



Anleitung Kalender Anlagenbenutzung

Pro anwesende Person muss im Kalender ein Termin gesetzt werden.

Wichtig: nicht alle Personen im gleichen Termin erfassen!

Folgende Angaben müssen im Termin enthalten sein:


Titel = Vorname und Nachname (Reiter, Reitlehrer etc.)


Beschreibung = Erfassen, wenn es eine Reitstunde (Springen oder Dressur) ist



Zeitraum = Hier den Haken bei Ganzer Tag entfernen um die Zeit anwählen zu können



Wiederholen= bei regelmässigen Reitstunden / Trainings kann auch eine Serie gesetzt werden. Hier bitte daran denken, den Termin zu entfernen, wenn die Anlage am betreffenden Tag doch nicht genutzt wird

Unterkalender = Sandplatz oder Reitzelt




 Titel
Vanessa Radet


 Beschreibung
Reitstunde Dressur

 Zeitraum
Von 13.05.2020 19:00
Bis 13.05.2020 19:45
Ganzer Tag
Wiederholen Wöchentlich 

 Unterkalender
 Sandplatz

Zur bessern Übersicht kann im Kalender eine Monats-, Wochen- oder Tagesansicht gewählt werden:

Administrator   

Mai 2020  < Heute > **Tag** Woche Monat Jahr Liste Planer

| | | | | |
|----------|------------|---------|---------|---------|
| Mittwoch | Donnerstag | Freitag | Samstag | Sonntag |
|----------|------------|---------|---------|---------|